

PROPOSTA REPERTORIO

N.

1059996



DECRETO

N.

30950

DATA

23 GEN. 2018

STRUTTURA/FUNZIONE: Affari Generali

OGGETTO: Proroga del contratto di lavoro a tempo determinato in essere con la dr.ssa G [redacted]
A [redacted] per il periodo 15 Febbraio 2018 - 14 Febbraio 2019

La presente proposta viene formulata e trasmessa per l'Approvazione dell'Amministratore Unico, previa verifica sulla sussistenza dei presupposti di legge, a seguito di specifica attività istruttoria ed è corredata della relativa documentazione necessaria per l'adozione del presente atto. In particolare, si dà atto che la stessa è stata redatta nel rispetto dei principi e dei precetti contenuti nel "Modello di gestione, organizzazione e controllo" di cui agli articoli n. 6 e 7 del D.Lgs n. 231/2011 e delle procedure aziendali in esso contenute.

Il Dirigente

CONTROLLO CONTABILE

Spese che non necessitano di imputazione preventiva ai sensi dell'art. 7, comma 5 del Reg. interno di contabilità

Spese già autorizzate con provvedimento n. _____ del _____ al conto _____ Euro _____

Spese che per loro natura NON incidono sul budget dell'esercizio

Spese da imputarsi al budget dei seguenti conti del presente esercizio ovvero dei futuri esercizi:

OK All

ANNO _____ CONTO _____ Euro _____ Budget residuo euro _____

ANNO _____ CONTO _____ Euro _____ Budget residuo euro _____

ANNO _____ CONTO _____ Euro _____ Budget residuo euro _____

Il Dirigente della Struttura Amministrazione e Gestione

PARERI RICHIESTI AI SENSI DELL'ART. 15 DELLO STATUTO

Il Dirigente della Struttura: _____

ESITO DELLA PROPOSTA

L'AMMINISTRATORE UNICO
(Dott. Ing. Girolamo Cotena)

Oggetto: Proroga del contratto a tempo determinato in essere con la dr.ssa [REDACTED] A [REDACTED] per il periodo 15 Febbraio 2018 - 14 Febbraio 2019.

L'AMMINISTRATORE UNICO

Premesso

- che con decreto n. 30469 del 3 Febbraio 2017 è stato deciso di assumere la dr.ssa G [REDACTED] A [REDACTED] con contratto a tempo determinato per il periodo 15 Febbraio 2017 - 14 Febbraio 2018 e di inquadrare la stessa nell'Area B, Livello economico B3 del C.C.N.L. Federcasa 2016-2018, assegnandola all'Ufficio di Segreteria dell'Amministratore Unico;
- che tale assunzione è avvenuta in esito alla selezione esterna per l'assunzione a tempo determinato, per un periodo di dodici mesi, di un dipendente da inserire presso l'Ufficio di Segreteria dell'Amministratore Unico riservata a soggetti che avessero presentato domanda di assunzione dal 1 Gennaio 2015 alla data della selezione e che fossero in possesso del diploma di Maturità Classica, requisito scolastico ritenuto adeguato alle mansioni che la posizione lavorativa prevede, eventualmente accompagnato da una laurea in materia non tecnica;
- che tuttora permangono le condizioni di criticità all'interno dell' Ufficio Segreteria dell'Amministratore Unico che avevano determinato l'assunzione della suddetta dipendente;

accertato

- che la dipendente in questione ha svolto con competenza e diligenza le attività a lei affidate;

verificata

- la disponibilità manifestata per le vie brevi dalla dr.ssa G [REDACTED] A [REDACTED] di veder prorogato il proprio rapporto di lavoro con l'Azienda per un periodo di dodici mesi alle stesse condizioni economiche e normative del rapporto in essere

su proposta della Struttura Affari Generali

DECRETA N. 30950

- di prorogare, per le ragioni meglio evidenziate in premessa, il contratto di lavoro a tempo determinato attualmente in essere con la dr.ssa G. A. per il periodo intercorrente dal 15 Febbraio 2018 al 14 Febbraio 2019 inquadrando la stessa nell'Area B, livello B3 del CCNL Federcasa 2016-2018 assegnandola all' Ufficio di Segreteria dell'Amministratore Unico;
- di dare atto che il costo di cui al presente provvedimento risulta compreso negli appositi stanziamenti per il personale inseriti nel Preventivo economico per l'anno 2018.

MANDA

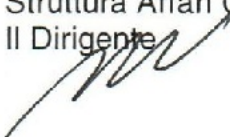
alla Struttura Affari Generali per i successivi adempimenti di competenza.

23 GEN. 2018

L'Amministratore Unico
Ing. Girolamo Cotera



Struttura Affari Generali
Il Dirigente



Visto del Dirigente della Struttura Amministrazione e Gestione
per controllo di regolarità contabile

