

OGGETTO: trasformazione in contratto a tempo indeterminato di contratti a tempo determinato in essere.

Il presente decreto è stato formulato e trasmesso per l'Approvazione dell'Amministratore Unico, previa verifica sulla sussistenza dei presupposti di legge, a seguito di specifica attività istruttoria ed è corredato della relativa documentazione necessaria per l'adozione del presente atto. In particolare, si dà atto che lo stesso è stata redatto nel rispetto dei principi e dei precetti contenuti nel "Modello di gestione, organizzazione e controllo" di cui agli articoli n. 6 e 7 del D.Lgs n. 231/2011 e delle procedure aziendali in esso contenute.

L'AMMINISTRATORE UNICO

Visto

- il Decreto n. 174 del 27 aprile 2021 con il quale è stato deciso di assumere con contratto a tempo determinato per il periodo intercorrente dal 3 maggio 2021 al 2 maggio 2022 il sig. AxxxxxDxxxxx e di inquadrarlo nell'Area C, Livello economico C1 del vigente C.C.N.L. Federcasa, assegnandolo all'Ufficio Rendicontazioni Condomini Autogestioni presso la struttura Amministrazione e Gestione;
- il Decreto n. 177 del 27 aprile 2021 con il quale è stato deciso di assumere con contratto a tempo determinato per il periodo intercorrente dal 3 maggio 2021 al 2 maggio 2022 il sig. Sxxxxxxxx Gxxxxxxxx Bxxxxx e di inquadrarlo nell'Area C, Livello economico C2 del vigente C.C.N.L. Federcasa, assegnandolo all'Area Gestione Tecnica del Patrimonio;
- il Decreto n. 176 del 27 aprile 2021 con il quale è stato deciso:
 - di assumere con contratto a tempo determinato la signora Cxxxxxx Ixxxxxxx Txxxx Jxxxx per il periodo intercorrente dal 3 maggio 2021 al 2 maggio 2022 inquadrando la stessa nell'Area C, livello C2 del vigente CCNL Federcasa assegnandola all'Ufficio Affari Generali e Gestioni Risorse Umane - Accoglienza Centralino Protocollo presso la Struttura Amministrazione e Gestione;

- assumere con contratto a tempo determinato la signora Cxxxxxxxx Fxxxxxxxx per il periodo intercorrente dal 3 maggio 2021 al 2 maggio 2022 inquadrando la stessa nell'Area C, livello C1 del vigente CCNL Federcasa assegnandola all'Area Gestione Tecnica del Patrimonio – Ufficio Patrimonio;

verificato

- che la Conferenza dei Dirigenti, nel corso della propria riunione del 22 aprile 2022, ha accertato che tutti i suddetti dipendenti hanno espletato con precisione, competenza e buoni esiti le mansioni assegnate e conseguentemente ha espresso una valutazione positiva sulla trasformazione dei relativi contratti da tempo determinato a tempo indeterminato;

ritenuto

- pertanto conveniente continuare ad avvalersi in forma stabile delle prestazioni dei dipendenti signori Axxxxx Dxxxxx , Cxxxxxxxx Fxxxxxxxx , Cxxxxxx Ixxxxxxxx Txxxx Jxxxx e GxxxxxxxxBxxxxxxxxSxxxxxxxx trasformando in contratto a tempo indeterminato i rapporti contrattuali attualmente in essere

su proposta della Struttura Amministrazione e Gestione – Ufficio Affari Generali e Gestione Risorse Umane

DECRETA

- di trasformare, a far data dal 3 maggio 2022, il contratto a tempo determinato attualmente in essere con il sig. Axxxxx Dxxxxx in contratto a tempo indeterminato inquadrando lo stesso nell'Area C, livello economico C1 del vigente C.C.N.L. Federcasa, assegnandolo all'Ufficio Rendicontazioni Condomini Autogestioni presso la struttura Amministrazione e Gestione;
- di trasformare, a far data dal 3 maggio 2022, il contratto a tempo determinato attualmente in essere con la signora Cxxxxxx Ixxxxxxxx Txxxx Jxxxx in contratto a tempo indeterminato, inquadrando la stessa nell'Area C, livello C2 del vigente CCNL Federcasa assegnandola all'Ufficio Affari Generali e Gestioni Risorse Umane - Accoglienza Centralino Protocollo presso la Struttura Amministrazione e Gestione;
- di trasformare, a far data dal 3 maggio 2022, il contratto a tempo determinato attualmente in essere con la signora Cxxxxxxxx Fxxxxxxxx inquadrando la stessa

nell'Area C, livello C1 del vigente CCNL Federcasa assegnandola all'Area Gestione Tecnica del Patrimonio – Ufficio Patrimonio;

- di trasformare, a far data dal 3 maggio 2022 il contratto a tempo determinato attualmente in essere con il signor Gxxxxxxx Bxxxxxxx Sxxxxxxxx in contratto a tempo indeterminato, inquadrando lo stesso nell'Area C, livello economico C2 del vigente CCNL Federcasa assegnandolo all'Area Gestione Tecnica del Patrimonio;
- di dare atto che il costo di cui al presente provvedimento è compreso negli appositi stanziamenti per il personale inseriti nel Preventivo Economico per l'anno 2022 e non necessita di imputazione preventiva ai sensi dell'art. 7, comma 5 del vigente Regolamento interno di contabilità;

MANDA

alla Struttura Amministrazione e Gestione – Ufficio Affari Generali e Gestione Risorse Umane Generali per i successivi adempimenti di competenza.

L'Amministratore Unico
Dott. Paolo Gallo

Il Dirigente della Struttura Tecnica/
ad interim della Struttura Amministrazione e Gestione
Ing. Giovanni Paolo Spanu

V.to: Il Responsabile dell'Ufficio Programmazione
Economica

per il controllo di regolarità contabile

Andrea Mancini

A.R.T.E. AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE PER L'EDILIZIA
DELLA PROVINCIA DI GENOVA
Via Bernardo Castello 3
16121 GENOVA
Tel. 010/53901 – Fax 010/5390317
pec protocollo@pec.arte.ge.it
e-mail info@arte.ge.it
sito web www.arte.ge.it

C. F. 00488430109
Ufficio del Registro delle Imprese
di Genova – R.E.A. 360473

