

## **Allegato al Disciplinare di gara – Indicazioni per la presentazione dell’offerta**

### **1) Procedura di gara e criterio di aggiudicazione**

La presente procedura è svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell’art. 58 del Codice, in particolare attraverso il Sistema informatico Sintel – Regione Lombardia, accessibile dal sito [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it);

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall’art. 38, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000;
- la registrazione al Sistema Sintel con le modalità ed in conformità alle indicazioni di cui al successivo punto “Registrazione degli Operatori economici”.

### **Registrazione degli Operatori economici concorrenti.**

Ai fini della partecipazione è indispensabile essere registrati al Sistema. La registrazione dovrà essere effettuata secondo le modalità esplicitate nelle guide per l’utilizzo della piattaforma accessibili dal sito: [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it);

La registrazione al Sistema deve essere richiesta dal Legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione ed impegnare l’operatore economico stesso.

L’operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell’offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all’interno del Sistema dall’account riconducibile all’operatore economico medesimo; ogni azione inerente l’account all’interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente ed incontrovertibilmente imputabile all’operatore economico registrato.

L’accesso, l’utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l’accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati e le guide presenti sul Sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sito o le eventuali comunicazioni.

Una volta ottenuta la registrazione al Sistema, gli operatori economici, dopo aver effettuato l'accesso al sito, dovranno accedere a "Bandi pubblicati".

## **2) Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione.**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario degli operatori economici partecipanti avviene ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la Delibera n. 111 del 20 dicembre 2011.

Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato – avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata Delibera, da produrre in sede di gara

## **3) Presa visione dei luoghi.**

Il sopralluogo è obbligatorio e sarà possibile concordarne la data mediante prenotazione dello stesso al numero 010.5390346 (Arch. Marco Cuomo – Responsabile del Procedimento).

I soggetti ammessi per la presa visione dei luoghi sono: il Titolare o Legale rappresentante o Direttore tecnico o Procuratore o dipendente delegato non occasionale, ciascun soggetto munito di documentazione comprovante la propria legittimità giuridica (attestato SOA, Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., Procura notarile, delega).

E' esonerato dal sopralluogo il soggetto proponente.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non costituiti, il sopralluogo potrà essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

La Stazione Appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo ma non sarà necessario inserirlo nell'offerta.

#### 4) Modalità di presentazione delle offerte.

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, tecnica ed economica) deve essere effettuata sul sistema Sintel secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it)

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso e utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul Portale dell'Azienda Regionale per l'innovazione e gli acquisti di Regione Lombardia [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) nella sezione EPROCUREMENT: Strumento di supporto → Guide per le Imprese e F.A.Q. per le imprese.

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARIA S.p.A. scrivendo all'indirizzo email [supportoacquistipa@ariaspa.it](mailto:supportoacquistipa@ariaspa.it) oppure telefonando al numero verde 800 116 738.

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

**L'offerta deve essere collocata sul Sistema Sintel entro e non oltre il termine perentorio delle ore 17:00 del giorno 15/04/2020.**

L'offerta è costituita da 3 buste virtuali: L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
- una "busta telematica" contenente l'offerta tecnica;
- una "busta telematica" contenente l'offerta economica.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema Sintel è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esplicativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa

qualsivoglia responsabilità dell'Ente Regionale ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Tutta la documentazione di gara è disponibile sul sito internet della Stazione Appaltante [www.arte.ge.it](http://www.arte.ge.it), Bando e Disciplinare sono pubblicati anche sulla piattaforma Sintel, ovvero sul sito di Aria [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it). In caso di discordanza tra la documentazione di gara caricata sui suddetti siti, fa fede la documentazione ufficiale pubblicata sul sito [www.arte.ge.it](http://www.arte.ge.it)

N.B. come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente), inoltre, quest'ultima (cartella compressa) non deve essere firmata digitalmente ma solo i documenti che ci sono all'intero.

## **5) Documenti necessari per presentare l'offerta.**

### **Busta virtuale "A – Documentazione amministrativa".**

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte", pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire negli appositi campi la documentazione amministrativa indicata nel Disciplinare.

### **Busta virtuale "B – tecnica".**

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire, nell'apposito campo "Caratteristiche tecniche dell'offerta", tutta la documentazione necessaria per illustrare le caratteristiche tecniche dell'offerta, secondo le modalità indicate dal Disciplinare.

Laddove sia necessario allegare più di un file, allegarli in un'unica cartella .zip (o equivalente). I documenti dovranno essere firmati digitalmente. La cartella .zip non dovrà essere firmata digitalmente

### **Busta virtuale “C – Offerta economica”.**

Nella Busta C, negli appositi campi (“Modulo Offerta Economica”, “Computo Metrico Estimativo”, “Piano Economico Finanziario”), occorrerà inserire i corrispettivi documenti indicati dal titolo della busta.

A seguire si dovrà compilare sulla piattaforma l'offerta economica, ma questo passaggio sarà soltanto funzionale a completare il percorso di invio dell'offerta, in quanto **per l'offerta economica stessa, faranno fede soltanto i valori indicati nel Mod. Offerta Economica messo a disposizione dalla Stazione Appaltante nella modulistica a base di gara.**

Pertanto, nel campo “Offerta economica”, il concorrente deve presentare un'offerta economica così composta:

- a). campo “**Offerta economica**”: si suggerisce di inserire il valore, in termini di €, indicato nel “Modello offerta economica” di seguito esplicitato: Tariffa unitaria di riferimento del Servizio Energia Termica pari a €/Mwh. Tale valore (€) imputato nella piattaforma NON rappresenta l'offerta economica che la Stazione Appaltante prenderà in considerazione;
- b). campo “**di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza**”, inserire SEMPRE 0,00 in quanto non oggetto dell'offerta;
- c). campo “**di cui costi del personale**”, il valore del costo del personale quantificato dall'operatore economico (inserire il medesimo valore indicato al punto 3 del Modello Offerta Economica);
- d). campo “**di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico**”, inserire SEMPRE 0,00.

**Nella busta virtuale C**, nell'apposito campo “Modulo offerta economica”, occorrerà, pena l'esclusione, inserire l'offerta economica, compilata sul Modello Offerta Economica pubblicato sul sito [www.arte.ge.it](http://www.arte.ge.it) insieme ai documenti di gara, firmata digitalmente.

Nell'apposito campo “Computo Metrico Estimativo” occorre inserire il proprio CME.

Nell'apposito campo “Piano Economico Finanziario” occorre inserire il proprio PEF.

Gli step precedenti del percorso “Invia offerta”, per quanto correttamente completati e corredati dal salvataggio della documentazione, **non consentono e non costituiscono** l'effettivo invio dell'offerta. La documentazione caricata e salvata

permane infatti nello spazio telematico del concorrente e non è inviata al Sistema.

Tale modulo di offerta economica deve essere regolarmente sottoscritto in forma digitale dall'operatore economico che presenta l'offerta, e pertanto da tutti i soggetti interessati nel caso in cui l'offerente non si presentasse in forma singola.

In allegato occorre inserire il documento di identità in corso di validità del o dei sottoscrittori.

Allo step 4 **FIRMA DIGITALE DEL DOCUMENTO** del percorso "Invia offerta", l'operatore economico deve:

- Scaricare dalla schermata a sistema denominata "**Firma digitale del documento**", il Documento d'offerta in formato .pdf riportante le informazioni immesse a sistema.
- Sottoscrivere il predetto documento d'offerta, scaricato in formato .pdf. La sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale – secondo le modalità di cui all'allegato Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel – dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura deve essere allegata nella Documentazione Amministrativa).

Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file .pdf devono essere apposte come meglio esplicitato nel richiamato allegata "Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel".

Si rammenta che il "Documento d'offerta" costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.

L'operatore economico, per concludere l'invio dell'offerta, deve allegare a Sistema il "Documento d'offerta" in formato .pdf sottoscritto come sopra descritto.

Solo a seguito dell'upload di tale documento d'offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo step 5 "**RIEPILOGO ED INVIO DELL'OFFERTA**" del percorso "Invia offerta" per completare la presentazione effettiva dell'offerta mediante la funzionalità "INVIA OFFERTA" che, si rammenta, deve avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

## 7) Tempi di gara e chiarimenti.

- Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti: 31/03/2020 - ore 19:00.
- Fine periodo per il caricamento telematico del file della documentazione amministrativa e del file della offerta economica (scadenza presentazione offerte):  
**15 Aprile 2020 - ore 17:00.**
- Seduta di apertura della documentazione amministrativa (presso la sede della Stazione Appaltante, Via Bernardo Castello civ. 3, primo piano – Genova): 16/04/2020 alle ore 10,00.
- Sedute successive di gara: saranno comunicate con i mezzi di comunicazione della piattaforma Sintel.

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente al Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della Piattaforma Sintel, ovvero attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste e quesiti presentati in tempo utile, verranno fornite almeno cinque giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, sul sistema Sintel della Regione Lombardia.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## 8) Comunicazioni.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al Sistema Sintel l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto al precedente punto 7 del presente Disciplinare di gara, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli Operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese sulla piattaforma Sintel di ARIA S.p.A. mediante la funzionalità "**Comunicazioni della procedura**".



I concorrenti esonerano A.R.T.E. Genova da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. La Stazione Appaltante si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari in caso di malfunzionamento del Sistema.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

Si precisa che gli operatori che non si registrano nella piattaforma Sintel inserendo nel campo apposito un indirizzo di posta elettronica certificata (pec), riceveranno le comunicazioni sulla casella di posta "non pec" e la Stazione Appaltante si riterrà esonerata dal sincerarsi che gli operatori le abbiano effettivamente ricevute e sollevata dall'onere della relativa prova.

Lo stesso vale per concorrenti che abbiano la casella di posta – pec o ordinaria – piena, e quindi non in grado di ricevere. Nel qual caso ARTE è esonerata da comunicazioni in altra forma.