



**OGGETTO:** Noleggio della piattaforma Web di archiviazione e gestione documenti “ARXivar Next” ed attivazione del relativo impianto di archiviazione e gestione documenti.  
Affidamento diretto a DG PRO S.r.l. per il noleggio e a Mips Informatica S.p.A. per il servizio di gestione.  
Codice commessa: non codificato  
CIG (DG PRO): B2CF9820F0 (servizio)  
CIG (MIPS): B2CE42609A (servizio)  
CUP: non necessario in quanto spesa di gestione

**Il presente decreto è stato formulato e trasmesso per l'Approvazione dell'Amministratore Unico, previa verifica sulla sussistenza dei presupposti di legge, a seguito di specifica attività istruttoria ed è corredato della relativa documentazione necessaria per l'adozione del presente atto. In particolare, si dà atto che lo stesso è stato redatto nel rispetto dei principi e dei precetti contenuti nel “Modello di gestione, organizzazione e controllo” di cui agli articoli n. 6 e 7 del D.Lgs n. 231/2011 e delle procedure aziendali in esso contenute.**

## **L'AMMINISTRATORE UNICO**

### **Premesso che:**

- l'Azienda ha ottenuto la qualificazione, ai sensi degli artt. 62 e 63, e dell'All. II4 del D.Lgs. 36/2023, per il settore Lavori (livelli L1) e per il settore Servizi e Forniture (livello SF1), per il biennio Luglio 2023 – Giugno 2025, e che pertanto è abilitata all'espletamento ed all'aggiudicazione delle relative procedure di gara senza limiti di importo.

### **Premesso, inoltre, che:**

A.R.T.E. AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE PER L'EDILIZIA  
DELLA PROVINCIA DI GENOVA  
Via Bernardo Castello 3  
16121 GENOVA  
Tel. 010/53901 – Fax 010/5390317  
pec [protocollo@pec.arte.ge.it](mailto:protocollo@pec.arte.ge.it)  
e-mail [info@arte.ge.it](mailto:info@arte.ge.it)  
sito web [www.arte.ge.it](http://www.arte.ge.it)

C. F. 00488430109  
Ufficio del Registro delle Imprese  
di Genova – R.E.A. 360473



- ARTE Genova, nell'intento di ottimizzare i costi e la riduzione del volume di carta in uso presso l'Azienda, con Decreto n. 1 del 08/01/2024 ha acquistato, dalla Società Mips Informatica S.p.A, uno scanner per grandi formati, che peraltro offre preziose potenzialità anche per l'archiviazione dei documenti acquisiti, da allocare presso l'Ufficio Patrimonio del civico 3 di Via B. Castello;
- per sfruttare le caratteristiche di archiviazione dello scanner è stata richiesta alla società DG PRO S.r.l., che da un'indagine sul mercato è risultata quella che fornisce il prodotto più compatibile con lo scanner acquistato, una proposta, anche di tipo qualitativo, per fornitura ed attivazione dell'impianto di archiviazione e gestione documenti, chiamato "ARXivar Next";
- di conseguenza la società DG PRO S.r.l., ha presentato sulla piattaforma Sintel la propria offerta (All. 1) per il servizio di noleggio della piattaforma, contenente diverse fasce di prezzo in rapporto alla quantità di documenti trattati;
- la società Mips Informatica S.p.A., contattata in quanto il servizio richiesto è direttamente collegato allo scanner fornito, ha ugualmente presentato la propria offerta (All. 2) su piattaforma Sintel, che sinteticamente comprende sia l'attivazione della piattaforma, con tutte le configurazioni necessarie all'Azienda e meglio dettagliate nella nota in allegato 2, sia l'importazione dei documenti già presenti in formato digitale su File System, che due sessioni di formazione del personale, per un importo totale, IVA esclusa, pari ad € 5.120,00;

#### Considerato che:

- l'offerta presentata da DG PRO S.r.l., opportunamente valutata, risulta di interesse per l'Azienda, inizialmente per la durata di un anno, per la fascia di documenti/anno fino a n. 10.000 e per n. 5 workflow, al costo di € 2.208,00 IVA esclusa;
- l'offerta presentata da Mips Informatica S.p.A. che risulta essere la stessa società fornitrice dello scanner per grandi formati acquistato a seguito di Decreto n. 1 del 08/01/2024, è ritenuta congrua in riferimento al servizio descritto in premessa;
- gli affidamenti diretti di servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000,00 sono consentiti ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023;



- occorre nominare un Responsabile Unico di Progetto e un Direttore per l'Esecuzione del Contratto, e per tali ruoli sono stati individuati rispettivamente l'Arch. Viviana Traverso ed il Geom. Gianluca Langosco.

#### **Visti:**

- il preventivo di DG PRO S.r.l. (All. 1);
- il preventivo di Mips Informatica S.p.A. (All. 2);
- l'autocertificazione resa da entrambe le società in merito al possesso dei requisiti generali e assenza di conflitti (All. 3 e 4);
- le autocertificazioni di assenza conflitto di interessi rese da RUP e DEC (All. 5 e 6);
- le bozze di lettera-contratto (All. 7 e 8);

**su proposta della Struttura Patrimonio e Servizi Manutentivi – Ufficio Patrimonio**

#### **DECRETA**

Integralmente richiamate le premesse:

- di nominare Responsabile Unico di Progetto per entrambi gli affidamenti l'Arch. Viviana Traverso, Dirigente della Struttura Patrimonio e Servizi Manutentivi, e di nominare Direttore per l'Esecuzione del Contratto per entrambi i contratti il Geom. Gianluca Langosco, funzionario dell'Ufficio Patrimonio dell'Azienda;
- di affidare alla società DG PRO S.r.l., con sede in Genova, Piazza della Vittoria civ. 7/14, il contratto di noleggio della piattaforma web di archiviazione e gestione

A.R.T.E. AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE PER L'EDILIZIA  
DELLA PROVINCIA DI GENOVA  
Via Bernardo Castello 3  
16121 GENOVA  
Tel. 010/53901 – Fax 010/5390317  
pec [protocollo@pec.arte.ge.it](mailto:protocollo@pec.arte.ge.it)  
e-mail [info@arte.ge.it](mailto:info@arte.ge.it)  
sito web [www.arte.ge.it](http://www.arte.ge.it)

C. F. 00488430109  
Ufficio del Registro delle Imprese  
di Genova – R.E.A. 360473





documenti “ARXivar Next”, per 12 mesi alle condizioni di rinnovo indicate nell’offerta in All. 1, per un totale massimo di documenti fino a n. 10.000, per un importo netto di € 2.208,00 oltre IVA 22% pari ad € 485,76 per un totale di € 2.693,76;

- di imputare il relativo costo, pari ad € 2.562,60 (imponibile + IVA prorata al 73%), al conto 52070108010 “Spese assistenza hardware e software” operando la seguente ripartizione:
- euro 1.281,30 sul Preventivo 2024;
- euro 1.281,30 sul Preventivo 2025;
- di affidare a Mips Informatica S.p.A, con sede in Genova, Via Lanfranconi civ 33R, il contratto per l’attivazione dell’impianto di archiviazione e gestione documenti “ARXivar Next”, come meglio dettagliato in All. 2 al presente Decreto, per un importo netto complessivo di € 5.120,00 oltre IVA al 22% pari ad € 1.126,40 per un totale di € 6.246,40;
- di dare atto che il relativo costo, pari ad € 5.942,27 (imponibile + IVA prorata al 73%), verrà patrimonializzato ed ammortizzato in più esercizi;
- di dare atto che la relativa spesa si manifesterà interamente nel 2024.

## MANDA

alla Struttura Patrimonio e Servizi Manutentivi – Ufficio Patrimonio per i successivi adempimenti di competenza.

Io sottoscritto Paolo Gallo, nato a Chiavari (GE) il 27/05/1963, C.F. GLLPLA63E27C621K, domiciliato per la carica in Genova, Via Bernardo Castello 3, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. 445/2000), in qualità di legale rappresentante di A.R.T.E. Genova e organo deputato alla nomina del RUP e dei Componenti Ufficio Direzione Lavori, dichiaro che in riferimento al soggetto affidatario del presente contratto

A.R.T.E. AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE PER L’EDILIZIA  
DELLA PROVINCIA DI GENOVA  
Via Bernardo Castello 3  
16121 GENOVA  
Tel. 010/53901 – Fax 010/5390317  
pec [protocollo@pec.arte.ge.it](mailto:protocollo@pec.arte.ge.it)  
e-mail [info@arte.ge.it](mailto:info@arte.ge.it)  
sito web [www.arte.ge.it](http://www.arte.ge.it)

C. F. 00488430109  
Ufficio del Registro delle Imprese  
di Genova – R.E.A. 360473





non mi trovo in una situazione anche potenziale di conflitto di interessi e che provvederò a dichiarare eventuali situazioni di conflitto di interessi sopravvenute nel corso del procedimento, mediante separato atto successivo.

L'Amministratore Unico

Dott. Paolo Gallo

Il Dirigente Struttura Patrimonio  
e Servizi Manutentivi  
Arch. Viviana Traverso

V.to: Il Responsabile dell'Ufficio Programmazione  
Economica Finanziaria  
per il controllo di regolarità contabile  
Andrea Mancini

V.to: Il Responsabile Ufficio Appalti e Contratti  
Giordano Bertela

Visto Rup: Traverso Viviana

Visto: g.spanu

A.R.T.E. AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE PER L'EDILIZIA  
DELLA PROVINCIA DI GENOVA  
Via Bernardo Castello 3  
16121 GENOVA  
Tel. 010/53901 – Fax 010/5390317  
pec [protocollo@pec.arte.ge.it](mailto:protocollo@pec.arte.ge.it)  
e-mail [info@arte.ge.it](mailto:info@arte.ge.it)  
sito web [www.arte.ge.it](http://www.arte.ge.it)

C. F. 00488430109  
Ufficio del Registro delle Imprese  
di Genova – R.E.A. 360473

