



Notaio
Federico Cattanei

Repertorio numero 30138

Raccolta numero 13475

**DELEGA DI FUNZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA
REPUBBLICA ITALIANA**

L'anno duemilaventi il giorno quindici del mese di ottobre.

In Genova, via Bernardo Castello civico tre

Dinanzi a me **Dottor FEDERICO CATTANEI** Notaio in Genova, iscritto nel Collegio dei Distretti Notarili Riuniti di Genova e Chiavari, nessuno richiedendo l'assistenza dei testimoni, sono comparsi

Girolamo COTENA, nato a Napoli (NA) il tredici settembre millenovecentocinquantacinque, domiciliato per la carica in Genova (GE), Via Bernardo Castello, civico numero 3. (di seguito delegante)

il quale dichiara di intervenire nel presente atto nella sua qualità di Amministratore Unico, legale rappresentante e di datore di lavoro della

"AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE PER L'EDILIZIA DELLA PROVINCIA DI GENOVA A.R.T.E.", ente pubblico economico, con sede in Genova (GE), Via Bernardo Castello n. 3. iscritta al Registro delle Imprese di Genova al n. 00488430109 di codice fiscale e al R.E.A. 360473

munito di sufficienti poteri in forza di legge e di statuto

Paolo GALLO, nato a Chiavari (GE) il ventisette maggio millenovecentosessantatre, domiciliato per la carica in Genova (GE), Via Bernardo Castello, civico numero 3, codice fiscale: GLL PLA 63E27 C621K, (di seguito delegato)

Detti componenti, della cui identità personale io Notaio sono certo, col presente atto convengono e stipulano quanto segue:

l'Ing. Girolamo COTENA, agendo nella sua qualità di Amministratore Unico della AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE PER L'EDILIZIA DELLA PROVINCIA DI GENOVA A.R.T.E. e quindi in nome e rappresentanza di detta Azienda ai sensi di Statuto e per gli effetti dell'art. 18 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

in coerenza con l'assetto organizzativo dell'Azienda e per l'esercizio delle funzioni delegate ai dirigenti della stessa, come da decreti numero 32386 e numero 32395 del 29 Settembre 2020, stante la cessazione del rapporto di lavoro con l'Azienda per pensionamento, al 30 Settembre 2020, da parte del Dott. Marco Domenico LANATI

revoca

con effetto dal 1 Ottobre 2020 la delega di poteri attribuita al dott. Marco Domenico Lanati, nato a Camogli (GE), l'undici aprile millenovecentocinquantatre, ed ivi domiciliato in Salita Prione 8, codice fiscale: LNTMCD53D11B490R con atto a mio rogito in data 20 ottobre 2016 Repertorio numero 24633, Raccolta numero 10214, registrato a Genova 1 in data 7 Novembre 2016nr. 18073 serie 1 T

La revoca verrà portata a conoscenza dell'interessato dell'Azienda, mediante consegna diretta di copia del presente atto o altro idoneo mezzo di comunicazione.

Contestualmente, con il presente atto, conferisce e delega a decorrere dalla data del 1 ottobre 2020 compreso al Dott. Paolo GALLO, nella sua qualità di Dirigente della Struttura Amministrazione e Gestione di Arte Genova e considerata l'esperienza professionale dello stesso e il possesso dei requisiti idonei per poter esercitare compiti e funzioni attribuite con ogni più ampio potere di organizzazione, gestione e controllo così come

REGISTRATO

Ag. Entrate GE...

il 21.10.20

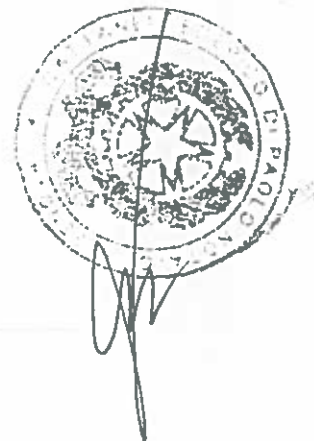
N° 31149

Serie 1T

Euro 200,00

Bollo 30,00

T. Ip.



richiesto dalla specifica natura delle funzioni delegate, le funzioni di seguito elencate:

- Nominare il Medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.
- Designare preventivamente i lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza
- Affidare i compiti ai lavoratori, tenendo conto delle capacità e delle condizioni degli stessi in rapporto alla loro salute e alla sicurezza
- Fornire ai lavoratori i necessari e idonei dispositivi di protezione individuale, sentito il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e il Medico Competente
- Prendere le misure appropriate affinché soltanto i lavoratori che hanno ricevuto adeguate istruzioni e specifico addestramento accedano alle zone che li espongono ad un rischio grave e specifico
- Richiedere l'osservanza da parte dei singoli lavoratori delle norme vigenti, nonché delle disposizioni aziendali in materia di sicurezza e di igiene del lavoro e di uso dei mezzi di protezione collettivi e dei dispositivi di protezione individuali messi a loro disposizione
- Inviare i lavoratori alla visita medica entro le scadenze previste dal programma di sorveglianza sanitaria e richiedere al Medico Competente l'osservazione degli obblighi previsti a suo carico conformemente alle indicazioni di cui al D. Lgs. 81/08 e s.m.i.
- Comunicare tempestivamente al Medico Competente la cessazione del rapporto di lavoro, nei casi di Sorveglianza Sanitaria di cui all'art. 41 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.
- Adottare le misure per il controllo delle situazioni di rischio in caso di emergenza e dare istruzioni affinché i lavoratori, in caso di pericolo grave, immediato e inevitabile, abbandonino il posto di lavoro e la zona pericolosa
- Adempiere agli obblighi di formazione, informazione ed addestramento di cui agli articoli 36 e 37 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.
- Astenersi, salvo eccezione debitamente motivata da esigenze di tutela della salute e sicurezza, dal richiedere ai lavoratori di riprendere la loro attività in una situazione di lavoro in cui persiste un pericolo grave e immediato
- Consegnare tempestivamente al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, su richiesta di questi e per l'espletamento della sua funzione, copia del documento di cui all'art. 17 c. 1 lett. a) D.Lgs. 81/08 e s.m.i. (Documento di Valutazione dei Rischi) anche su supporto informatico, nonché consentire al medesimo rappresentante di accedere ai dati comunicati ad INAIL relativi agli infortuni sul lavoro
- Consentire ai lavoratori di verificare, mediante il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, l'applicazione delle misure di sicurezza e di protezione della salute
- Elaborare il documento di cui all'art. 26 c. 3 D.Lgs. 81/08 e s.m.i. (DU-VRI), limitatamente alle sedi ordinarie di lavoro, anche su supporto informatico e, su richiesta del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza per l'espletamento della sua funzione, consegnarne tempestivamente copia
- Limitatamente alle sedi ordinarie di lavoro prendere appropriati provvedimenti per evitare che le misure tecniche adottate possano causare rischi per

la salute della popolazione o deteriorare l'ambiente esterno verificando periodicamente la perdurante assenza di rischio

- Comunicare in via telematica all'INAIL, in relazione alle rispettive competenze, a fini statistici e informativi, i dati relativi agli infortuni sul lavoro che comportino un'assenza dal lavoro di almeno un giorno, escluso quello dell'evento e, ai fini assicurativi, le informazioni relative agli infortuni sul lavoro che comportino un'assenza dal lavoro superiore a tre giorni

- Consultare il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza nelle ipotesi di cui all'art. 50 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. (Attribuzioni del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza)

- Convocare la riunione periodica di cui all'art. 35 D.Lgs. 81/08 e s.m.i.

- Comunicare in via telematica all'INAIL, in caso di nuova elezione o designazione, i nominativi dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

- Vigilare affinché i lavoratori per i quali vige l'obbligo di sorveglianza sanitaria non siano adibiti alla mansione lavorativa specifica senza il prescritto giudizio di idoneità

- Fornire al Servizio di Prevenzione e Protezione ed al Medico Competente informazioni in merito a:

. la natura dei rischi;

. l'organizzazione del lavoro, la programmazione e l'attuazione delle misure preventive e protettive;

. i dati di cui al comma 1) lettera r) D.Lgs. 81/08 e s.m.i. e quelli relativi alle malattie professionali;

. i provvedimenti adottati dagli organi di vigilanza.

La presente delega viene conferita al dott. Paolo GALLO con i più ampi poteri, in piena autonomia decisionale ed economica e facoltà necessarie e funzionali al puntuale adempimento dei compiti descritti, intendendosi, in sostanza, attribuirgli tutti i compiti e le responsabilità connessi agli adempimenti delegabili previsti dalla normativa vigente.

Per le funzioni sopra delegate al dott. Paolo Gallo viene conferita autonomia di spesa nei limiti di Euro 50.000,00, annui da esercitarsi tramite specifici provvedimenti dirigenziali.

Il dott. Paolo GALLO (delegato) dichiara di accettare l'incarico di cui al presente atto e di assumere le conseguenti responsabilità in relazione a quanto sopra esposto.

Fermo restante l'obbligo del Delegante di vigilare sull'attività svolta dal Delegato, quest'ultimo ha l'obbligo di relazionare le modalità di esecuzione e gli interventi svolti almeno una volta l'anno, al fine di appurare l'effettiva attuazione dei compiti soprariportati.

Ulteriore forma di vigilanza si esplicherà anche attraverso i sistemi di verifica e controllo di cui all'art. 30 del D.Lgs. 81/2008 ovvero attraverso l'Organo di Vigilanza previsto dal D.Lgs. 231/2001.

La presente delega è valida ed efficace fino a revoca che potrà essere disposta in ogni momento dal delegante (ovvero da chi gli subentrerà nella carica) in relazione ai sopravvenuti mutamenti dell'assetto organizzativo dell'Azienda.

E richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto scritto in parte di mia mano ed in parte dattiloscritto ai sensi di legge da persona di mia fiducia su sei facciate e quanto sino a qui della settima di due fogli da me letto ai comparenti che a mia domanda lo approvano e quindi con me Notaio lo sottoscri-

vono alle ore diciassette e quindici.
F.to Girolamo COTENA
F.to Paolo GALLO
F.to Federico CATTANEI - Notaio

..... 4 facciate
..... 2
..... conforme ai suo origi-
..... nale che si rilascia ad uso
..... *Consentito delle*
..... *23 ottobre* *Paolo*

