

OGGETTO: Determinazione dell'ammontare del premio di risultato per l'esercizio 2020 e liquidazione al personale dipendente non dirigente dell'acconto relativo a tale annualità.

L'AMMINISTRATORE UNICO

premesse:

- che l'art. 71 del vigente CCNL Federcasa prevede che, al fine di incentivare la produttività del lavoro, sia istituito nelle aziende un premio di risultato e che l'ammontare massimo stabilito al riguardo venga ripartito in relazione ai fattori di produttività e di redditività aziendale;
- che per quanto fa riferimento alla produttività sono assumibili a riferimento obiettivi attribuiti ai singoli uffici e/o al personale operante "in staff", mentre per quanto concerne la redditività viene valutato l'andamento generale dell'azienda, verificandolo sulla base delle variazioni positive degli indici di bilancio;
- che, in data 8 Giugno 2018, è stato sottoscritto il verbale di contrattazione decentrata tra la Direzione Aziendale e la RSU interna, comprensivo dei relativi allegati, relativo alle modalità di individuazione dell'ammontare di tale premio ed ai criteri della relativa erogazione nel rispetto della sopra richiamata disciplina contrattuale;

accertato

- che detto accordo prevede che : *"l'ammontare complessivo del premio di risultato da riconoscere al personale dipendente viene determinato ogni anno dall'Amministratore Unico in sede di redazione del Bilancio Preventivo e confermato o modificato dallo stesso entro il mese di marzo dell'anno successivo dopo aver accertato la compatibilità della somma indicata con le risultanze di Bilancio"*;
- che il punto C di detto accordo prevede, inoltre, che: *"Il premio di risultato sarà corrisposto in due tranches, una in acconto di norma con le competenze relative al mese di marzo ed una a saldo di norma con quelle relative al mese di settembre. La misura dell'acconto verrà determinata dall'Amministratore Unico sulla base delle*

risultanze di bilancio e comunque compatibilmente con le disponibilità di cassa”;

considerato

- che le previsioni 2020 ipotizzavano un ammontare massimo di € 270.000,00 dal quale, applicando le riduzioni relative alla produttività utilizzate nel 2018, pari al 12% circa, prevedeva di determinare un costo effettivo di € 240.000,00;
- che gli indicatori di bilancio da prendere in considerazione per determinare il raggiungimento del fattore di redditività e la conseguente erogazione della relativa quota, non risultano ad oggi ancora disponibili e che, pertanto, l’acconto sulla relativa quota non è ad oggi quantificabile, quindi, erogabile

su proposta della Struttura Affari Amministrazione e Gestione – Ufficio Affari Generali e Gestione Risorse Umane

DECRETA

- di fissare in € 240.000,00 l’ammontare del premio di risultato da erogare al personale di ruolo dell’Azienda ed al personale assunto con contratto di lavoro a tempo determinato relativamente all’anno 2020, anche in considerazione del fatto che la somma concretamente erogata a tal titolo ai dipendenti risulterà inferiore a detta cifra per effetto dell’applicazione della percentuale di conseguimento degli obiettivi aziendali sulla quota del 70% di tale importo destinata al fattore produttività;
- di erogare, con le competenze del mese di marzo 2021, un acconto sull’ammontare del premio di risultato come sopra determinato nella misura di € 91.194,43 al lordo delle trattenute eventualmente operate a seguito della correlazione con altre forme di incentivazione; detta somma è rapportata al 50% della quota prevista a titolo di produttività erogata per l’anno 2019, come da tabella allegata sub A) al presente provvedimento;
- di dare atto che tale acconto, in conseguenza di quanto verrà definito in sede di contrattazione decentrata in ordine all’incompatibilità tra il premio di risultato e gli altri incentivi ex Lege, deve essere considerato anche quale anticipazione di questa forma di incentivazione;
- di dare atto che la relativa spesa ammontante a € 91.194,43 è già stata accantonata nel Bilancio 2020.

MANDA

All'Ufficio Affari Generali e Gestione Risorse Umane per i successivi adempimenti di competenza.

L'Amministratore Unico
(Ing. Girolamo Cotena)

Il Dirigente della Struttura Amministrazione e Gestione

V.to: Il Responsabile dell'Ufficio Programmazione Economica
per il controllo di regolarità contabile
Dott. Andrea Mancini

A.R.T.E. AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE PER L'EDILIZIA
DELLA PROVINCIA DI GENOVA
Via Bernardo Castello 3
16121 GENOVA
Tel. 010/53901 – Fax 010/5390317
pec protocollo@pec.arte.ge.it
e-mail info@arte.ge.it
sito web www.arte.ge.it

C. F. 00488430109
Ufficio del Registro delle Imprese
di Genova – R.E.A. 360473

