

PROCEDURA APERTA

DISCIPLINARE DI GARA

Accordo quadro con unico operatore relativo all'esecuzione di lavori urgenti e non programmabili di miglioramento sismico, riqualificazione energetica e abbattimento barriere architettoniche su immobili di proprietà di ARTE Genova mediante l'ottenimento dei benefici fiscali di cui all'articolo 1, commi 344-347, legge 296/2006 (ecobonus), ed all'articolo 16, commi da 1-bis a 1-septies, del decreto-legge n. 63/2013 (sismabonus), legge n. 234/2021 (bonus barriere) e l'applicazione, da parte dell'appaltatore, dello sconto in fattura ai sensi dell'art. 121 del d.l. 34/2020 per l'intero importo della quota incentivabile.

CUP: C46H23000010005
CIG: B0210900A5

1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Azienda regionale Territoriale per l'Edilizia della Provincia di Genova. Indirizzo internet: www.arte.ge.it

Poste elettronica certificata: protocollo@pec.arte.ge.it

Si precisa che le informazioni inerenti il presente appalto dovranno essere richieste tramite il portale telematico il cui indirizzo è infra indicato.

Responsabile Unico di Progetto: Ing. Christian Corradi

telefono 010.5390 298

e-mail c.corradi@arte.ge.it

Documentazione di gara:

1. Bando di gara
2. Disciplinare di gara
3. Capitolato Speciale d'Appalto
4. PSC esemplificativo – Costi Sicurezza
5. DGUE (File Request)
6. Domanda di partecipazione
7. Modello Avvalimento
8. Modello ATI
9. Offerta Economica
10. Documento supporto per Piattaforma Sintel
11. Schema di contratto quadro

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet della Stazione Appaltante www.arte.ge.it nella sezione Bandi di gara.

2) OGGETTO, IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO

Accordo quadro relativo all'esecuzione di lavori urgenti e non programmabili di miglioramento sismico e/o riqualificazione energetica su immobili di proprietà di ARTE Genova, mediante l'ottenimento dei benefici fiscali di cui all'articolo 1, commi 344-347, Legge 296/2006 (Ecobonus ed all'articolo 16, comma da 1-bis a 1-septies del Decreto Legge 63/2013 (Sismabonus), legge n. 234/2021 (bonus barriere) e l'applicazione da parte dell'Appaltatore dello sconto in fattura ai sensi dell'articolo 121 del DL 34/2020 all'importo della quota incentivabile.

Ai fini della qualificazione dei concorrenti per la partecipazione ed esecuzione dei lavori di cui alla presente lettera d'invito, si indicano le categorie che caratterizzano le lavorazioni oggetto dell'accordo quadro.

Importo stimato dell'accordo quadro posto a base della presente gara: Euro 2.500.000,00, oltre IVA.

Detto importo è comprensivo di Euro 611.857,71 per costo della manodopera e di euro 350.000,00 per costi della sicurezza, importi entrambi non oggetto di ribasso ai sensi dell'articolo 41, comma 14 del Decreto Legislativo 36/2023.

La durata dell'accordo quadro è determinata con decorrenza dalla stipulazione del contratto e fino alla scadenza prevista per dei benefici fiscali, cioè fino al 31/12/2024, salvo una eventuale diversa scadenza successivamente determinata da normativa sopravvenuta.

Il ribasso di gara formulato dal concorrente aggiudicatario opererà sui prezzi unitari contrattuali ma non determinerà una conseguente riduzione del corrispettivo contrattuale come sopra stimato.

CATEGORIA PREVALENTE

OG1 classifica IV, per importo di € 2.000.000,00, pari all'80%.

CATEGORIA SCORPORABILE E SUBAPPALTABILE

OS6 classifica II, per importo di € 500.000,00, pari al 20%.

Si evidenzia che la categoria scorporabile è interamente subappaltabile ed il concorrente in possesso della sola categoria prevalente sarà ammesso solamente se in possesso di classifica tale da coprire l'intero importo dell'appalto.

In tal caso il subappalto dovrà essere espressamente indicato nell'ambito del DGUE (file 11_istruzioni DGUE caricato all'interno della documentazione di gara sulla Piattaforma Sintel).

I lavori della categoria prevalente potranno essere subappaltati nella misura massima del 49,99%.

L'eventuale istanza di subappalto e la fase autorizzativa ed esecutiva saranno gestite in applicazione dell'articolo 119 del Decreto Legislativo 36/2023.

REVISIONE PREZZI: La Stazione Appaltante riconosce che, ai sensi degli articoli 9 e 60 del Decreto Legislativo 36/2023, l'Appaltatore ha diritto, qualora si verifichino nel corso della vigenza del contratto, circostanze imprevedibili e straordinarie eccedenti l'ordinaria alea contrattuale ai sensi dell'articolo 9 del decreto sopra richiamato, che determinino una variazione dei costi delle attività superiori al 5% dell'importo

complessivo del contratto, alla revisione dei prezzi.

Tale revisione opera nella misura dell'80% della variazione come sopra riscontrata, in relazione alle prestazioni ancora da eseguire.

Per quanto qui non disciplinato trova applicazione l'articolo 60 del nuovo codice dei contratti pubblici.

3) Procedura di gara e criterio di aggiudicazione.

La presente procedura è svolta attraverso una piattaforma di approvvigionamento digitale ai sensi dell'art. 25 del Decreto Legislativo 36/2023, nuovo Codice dei Contratti Pubblici, di seguito "Codice", in particolare attraverso il Sistema informatico Sintel – Regione Lombardia, accessibile dal sito www.ariaspa.it ;

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000;
- la registrazione al Sistema Sintel con le modalità ed in conformità alle indicazioni di cui al successivo punto "Registrazione degli Operatori economici".

La gara si svolgerà mediante Procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n° 36/2023, seguendo il criterio del prezzo più basso, con esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 54 del predetto Decreto Legislativo qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

La determinazione della soglia di anomalia sarà effettuata mediante il **METODO A** di cui all'ALLEGATO II.2 del D. Lgs. 36/2023.

Il calcolo per determinare la soglia di anomalia sarà svolto fino alla terza cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque.

Registrazione degli Operatori economici concorrenti.

Ai fini della partecipazione è indispensabile essere registrati al Sistema. La registrazione dovrà essere effettuata secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito: www.ariaspa.it;

La registrazione al Sistema deve essere richiesta dal Legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione ed impegnare l'operatore economico stesso.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente ed incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati e le guide presenti sul Sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sito o le

Una volta ottenuta la registrazione al Sistema, gli operatori economici, dopo aver effettuato l'accesso al sito, dovranno accedere a "Bandi pubblicati".

4) Soggetti ammessi, requisiti e condizioni di partecipazione.

Sono ammessi alla procedura i soggetti di cui all'articolo 65 del Decreto Legislativo 36/2023 in possesso dei requisiti di cui infra.

Requisiti di partecipazione alla procedura:

- Adeguata qualificazione SOA per l'esecuzione delle lavorazioni oggetto dell'accordo quadro, per categorie ed importi indicati nel Bando di gara e nel presente disciplinare. Il Concorrente può soddisfare la richiesta del requisito SOA, anche mediante ricorso all'istituto dell'avvalimento, nel rispetto delle modalità di cui all'articolo 104 del decreto legislativo 36/2023.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

1. le cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
2. le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;
3. le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

La partecipazione alla gara dei concorrenti in più di un raggruppamento o consorzio ordinario, ovvero in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario, determina l'esclusione dei medesimi se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), del D. Lgs. 36/2023 (ovvero che sussistano rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

I Consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d), del Decreto Legislativo sopra richiamato indicano in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

La partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte del consorziato designato dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), del D. Lgs. 36/2023, sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97 del Decreto Legislativo 36/2023.

5) Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione.

La verifica del possesso dei requisiti di cui all'articolo 94, e quelli di ordine speciale degli operatori economici partecipanti, avviene tramite FVOE 2.0 secondo le modalità prevista da ANAC.

6) Presa visione dei luoghi.

Il sopralluogo è obbligatorio per una maggiore considerazione, completa ed esaustiva conoscenza dello stato dei luoghi, in modo da formulare con maggiore precisione, la migliore propria offerta.

I soggetti ammessi per la presa visione dei luoghi sono: il Titolare o Legale rappresentante o Direttore tecnico o Procuratore o dipendente delegato non occasionale, ciascun soggetto munito di documentazione comprovante la propria legittimità giuridica (attestato SOA, Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., Procura notarile, delega).

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 68, comma 9, del D.Lgs. 36/2023 tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

Il sopralluogo, che sarà di tipo informativo ed esemplificativo sul patrimonio di ARTE Genova si, terrà nei giorni 08/02/2024 e 13/02/2024 presso la sede Aziendale di Via Bernardo Castello Civ.3, piano secondo, previo appuntamento telefonico al n. 010/5390239.

La Stazione Appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo ma non sarà necessario inserirlo nell'offerta.

7) Modalità di presentazione delle offerte.

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa ed offerta economica) deve essere effettuata sul sistema Sintel secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito www.ariaspa.it

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso e utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento. Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul Portale dell'Azienda Regionale per l'innovazione e gli acquisti di Regione Lombardia www.ariaspa.it nella sezione EPROCUREMENT : Strumento di supporto → Guide per le Imprese e F.A.Q. per le imprese. Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARIA S.p.A. scrivendo all'indirizzo email supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800 116 738.

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

L'offerta deve essere collocata sul Sistema Sintel entro e non oltre il termine perentorio delle ore 18.00 del giorno 22/02/2024.

L'offerta è costituita da due buste virtuali, rispettivamente **"A – Documentazione"** e **"B – Offerta economica"**.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema Sintel è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esplicativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente Regionale ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma Sintel, ovvero sul sito internet della Stazione Appaltante www.arte.ge.it, ovvero sul sito di Aria www.ariaspa.it. In caso di discordanza tra la documentazione di gara caricata sui suddetti siti, fa fede la documentazione ufficiale pubblicata sul sito www.arte.ge.it

8) Documenti necessari per presentare l'offerta.

8.1) Busta virtuale "A – Documentazione amministrativa"

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte", pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire la seguente documentazione amministrativa negli appositi campi:

1. Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.), debitamente compilato e sottoscritto a cura del Legale rappresentante dell'Impresa concorrente, inserendo tutti i dati e le dichiarazioni richieste.

L'operatore economico può limitarsi a compilare, nella parte IV del D.G.U.E., solamente la sezione a), senza compilare nessun'altra sezione della parte IV. Le restanti sezioni devono essere compilate.

In caso di A.T.I., il D.G.U.E. dovrà essere riprodotto da tutte le Imprese concorrenti.

In caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del D.Lgs. 36/2023, sia il Consorzio che l'Impresa/e consorziata/e indicata/e quale/i esecutrice/i, dovrà/dovranno produrre singolarmente e, a pena di esclusione il D.G.U.E., debitamente compilati e sottoscritti.

Il documento deve essere sottoscritto dal richiedente in forma digitale.

1bis. Modello istanza di partecipazione

conseguente all'entrata in vigore del nuovo Codice dei Contratti Pubblici, tramite

inserimento nella documentazione amministrativa del modulo dichiarazioni allegato al Bando di gara unitamente al presente Disciplinare; tale modulo dovrà essere debitamente compilato e sottoscritto dal concorrente o dai concorrenti nei casi di concorrenti plurisoggetti o di consorzi cui al precedente punto 1, corredato da valido documento di identità.

2. Attestazione di qualificazione o fotocopia sottoscritta dal Legale Rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso, rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, comprovante il possesso delle categorie prescritte per l'esecuzione dei lavori per classifiche adeguate all'importo dei lavori stessi.

I concorrenti, singoli, consorziati o raggruppati, **potranno avvalersi** dell'attestazione SOA di altro soggetto, presentando, a pena di esclusione, oltre all'eventuale attestazione SOA propria, quella dell'Impresa ausiliaria, corredata dalle dichiarazioni prescritte dall'art. 104 del D.Lgs. 36/2023, rese ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del DPR 445/2000 e, riprodotte nel Modulo Ausiliaria allegato al presente Bando.

Dovrà inoltre essere presentato originale o copia autentica del contratto con il quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere concretamente a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

ULTERIORI ISTRUZIONI IN CASO DI COSTITUENDO RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO, CONSORZIO:

Le Imprese esecutrici dei lavori che intendono partecipare alla gara in raggruppamento temporaneo, o in forma di consorzio ordinario, dovranno produrre **singularmente** l'attestazione SOA di cui al precedente punto 2, i dati richiesti nel Modello DGUE, il modulo dichiarazioni di cui al punto 1 BIS, nonché **congiuntamente** scrittura privata secondo il Modello A.T.I. anch'esso allegato al Bando, da cui risultare inteso, con espressa indicazione dell'Impresa che assumerà la veste di capogruppo e mandataria.

3. Documentazione comprovante la presentazione della Cauzione o Garanzia provvisoria pari ad € 25.000,00, prodotta ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 36/2023 e, se presentata in forma di fidejussione, in conformità a quanto stabilito dal Decreto Ministro Sviluppo Economico 16 settembre 2022, n. 193, e ai relativi schemi tipo ad esso allegati. Tale garanzia dovrà avere validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Tale garanzia provvisoria, inoltre, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta della Stazione Appaltante.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto addebitabile all'aggiudicatario.

La garanzia provvisoria potrà essere prestata anche mediante assegno circolare non trasferibile intestato ad A.R.T.E. Genova o deposito in contanti o in titoli di debito pubblico c/o la BPER BANCA Agenzia 10 di Genova – Tesoriera dell'Azienda.

Nel caso di partecipazione alla gara di un costituendo raggruppamento di Imprese la polizza fidejussoria/fidejussione bancaria mediante la quale viene costituita la garanzia provvisoria, oltre le condizioni di cui sopra, deve essere necessariamente intestata, sia all'Impresa designata capogruppo, sia alla/e mandante/i, ossia a tutte le imprese associate e deve coprire le obbligazioni di ciascuna impresa che è parte del raggruppamento temporaneo.

Si evidenzia che la cauzione provvisoria verrà incamerata qualora:

- l'aggiudicatario si rifiuti di sottoscrivere il contratto ovvero non si presenti, senza giustificato motivo alla stipula del contratto stesso;
- l'aggiudicatario non fornisca la documentazione necessaria a comprovare la sussistenza dei requisiti dichiarati ovvero qualora la documentazione prodotta o comunque acquisita dalla Stazione Appaltante dimostri che l'aggiudicatario ha reso dichiarazioni non veritiere.

4. Documento comprovante l'avvenuto pagamento del Contributo di € 165,00 a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, da effettuarsi:

- a) *online* mediante versamento con carta di credito, collegandosi al "Servizio riscossione" all'indirizzo <http://contributi.avcp.it> ;
- b) *in contanti* , muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione di cui al punto precedente.

La causale deve indicare la denominazione ed il codice fiscale del partecipante o del capogruppo, e del Codice CIG identificativo della gara.

Tale contributo è dovuto ai sensi della Legge 23 dicembre 2005 n. 266, nella misura prevista dall'art. 2 della deliberazione 21 Dicembre 2011 dell'AVCP.

Il citato documento dovrà essere prodotto a pena di esclusione.

8.2) Busta virtuale "B – Offerta economica"

Nel campo "Offerta economica", il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, deve presentare un'offerta economica così composta:

- a). campo "**Offerta economica**", la percentuale di ribasso offerta;
- b). campo "**di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza**", inserire SEMPRE 0,00 in quanto non oggetto dell'offerta;
- c). campo "**di cui costi della manodopera**", il valore del costo del personale quantificato dall'operatore economico (inserire il medesimo valore indicato al punto 3 del Modello Offerta Economica);
- d). campo "**di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico**", il valore dei costi afferenti l'attività di impresa (inserire il medesimo valore indicato al punto 4 del Modello Offerta Economica).

Nella busta virtuale B, nell'apposito campo “Allegato all'offerta economica”, occorrerà, pena l'esclusione, inserire l'offerta economica, compilata sul Modello Offerta Economica pubblicato sul sito www.arte.ge.it e/o sulla piattaforma Sintel insieme ai documenti di gara, firmata digitalmente.

Gli step precedenti del percorso “Invia offerta”, per quanto correttamente completati e corredati dal salvataggio della documentazione, **non consentono e non costituiscono** l'effettivo invio dell'offerta. La documentazione caricata e salvata permane infatti nello spazio telematico del concorrente e non è inviata al Sistema.

Tale modulo di offerta economica deve essere regolarmente sottoscritto in forma digitale dall'operatore economico che presenta l'offerta, e pertanto da tutti i soggetti interessati nel caso in cui l'offerente non si presentasse in forma singola.

In allegato occorre inserire il documento di identità in corso di validità del o dei sottoscrittori.

Allo step 4 **FIRMA DIGITALE DEL DOCUMENTO** del percorso “Invia offerta”, l'operatore economico deve:

- Scaricare dalla schermata a sistema denominata “**Firma digitale del documento**”, il Documento d'offerta in formato .pdf riportante le informazioni immesse a sistema.
- Sottoscrivere il predetto documento d'offerta, scaricato in formato .pdf. La sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale – secondo le modalità di cui all'allegato Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel – dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura deve essere allegata nella Documentazione Amministrativa).

Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file .pdf devono essere apposte come meglio esplicitato nel richiamato allegata “Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel”.

Si rammenta che il “Documento d'offerta” costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.

L'operatore economico, per concludere l'invio dell'offerta, deve allegare a Sistema il “Documento d'offerta” in formato .pdf sottoscritto come sopra descritto.

Solo a seguito dell'upload di tale documento d'offerta in formato .pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo step 5 “**RIEPILOGO ED INVIO DELL'OFFERTA**” del percorso “Invia offerta” per completare la presentazione effettiva dell'offerta mediante la funzionalità “INVIA OFFERTA” che, si rammenta, deve avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte.

9) Tempi di gara e chiarimenti.

- Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti: 7 giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte
- Fine periodo per il caricamento telematico del file della documentazione amministrativa e del file della offerta economica: scadenza presentazione offerte (vedi Capitolo 7):

- Seduta di apertura della documentazione amministrativa (presso la sede della Stazione Appaltante, Via Bernardo Castello civ. 3 – Genova): **ore 9.30 del 23/02/2024**. A tale seduta potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese concorrenti, oppure persone munite di apposita delega. La piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate alla verifica sia della documentazione amministrativa, che delle offerte economiche. La pubblicità della seduta è garantita mediante collegamento da remoto da parte dei concorrenti, che consentirà a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta.
- Seduta di apertura della documentazione economica (presso la sede della Stazione Appaltante, Via Bernardo Castello civ. 3 – Genova): data da definirsi, sarà notificata mediante successiva comunicazione.
- Nella fase di apertura e verifica della documentazione amministrativa, il RUP controlla la completezza della documentazione amministrativa presentata verifica la conformità della stessa a quanto richiesto dal presente disciplinare, redige il relativo verbale e, ove se ne ravvisi la necessità, attiva la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del decreto legislativo 36/2023, assegnando al concorrente un termine pari a 5 giorni per adempiere a quanto richiesto dalla stazione appaltante per l'ammissione alla procedura di gara.
- Pubblicazione della graduatoria di gara: Entro 7 giorni dal termine delle fasi di gara.

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente al Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della Piattaforma Sintel, ovvero attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura, almeno 7 giorni prima della scadenza per la presentazione dell'offerta.

Al termine della fase di ammissione, conseguente alla verifica della regolarità e della completezza della documentazione amministrativa, il seggio di gara, con le stesse modalità di cui sopra, procederà nella medesima seduta o in seduta successiva, ove sia attivato il sub procedimento di soccorso istruttorio, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, alla loro lettura e alla determinazione dell'eventuale esclusione di offerte anomale, nonché alla proclamazione dell'impresa che, in base alle modalità di aggiudicazione, ha presentato la migliore offerta.

Ai sensi dell'art. 88, comma 3, del D. Lgs. 36/2023, le risposte a tutte le richieste e quesiti presentati in tempo utile, verranno fornite almeno quattro giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, sul sistema Sintel della Regione Lombardia. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della piattaforma.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

10) Altre informazioni.

Si rende noto, ai sensi dell'articolo 11, del Decreto Legislativo 36/2023, che il contratto collettivo nazionale di lavoro applicabile al personale dipendente per l'esecuzione dell'accordo quadro è quello degli edili.

L'aggiudicatario dovrà prestare la cauzione definitiva di cui all'articolo 53, comma 4 del decreto legislativo 36/2023 nella misura del 2% dell'importo contrattuale dell'accordo quadro, in applicazione dell'articolo 117, comma 1, del nuovo Codice dei Contratti Pubblici. In relazione ai singoli contratti applicativi l'appaltatore dovrà prestare una garanzia nella misura del 5% del valore del contratto stesso, maggiorata ai sensi del comma 2, del sopra richiamato articolo 117, del Decreto Legislativo 36/2023.

Ai sensi dell'articolo 102 del Decreto Legislativo 36/2023, l'aggiudicatario dovrà assicurare la stabilità occupazionale del personale impiegato nelle attività oggetto dell'accordo quadro, garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale del settore e garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, nei limiti imposti dalla legislazione di settore.

Ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 36/2023, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al Sistema Sintel il domicilio digitale da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90, comma 1, del D.Lgs. 36/2023.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli Operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese sulla piattaforma Sintel di ARIA S.p.A. mediante la funzionalità **“Comunicazioni della procedura”**.

I concorrenti esonerano A.R.T.E. Genova da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. La Stazione Appaltante si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari in caso di malfunzionamento del Sistema.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

Si precisa che gli operatori che non si registrano nella piattaforma Sintel inserendo nel campo apposito un indirizzo di posta elettronica certificata (pec), riceveranno le comunicazioni sulla casella di posta “non pec” e la Stazione Appaltante si riterrà esonerata dal sincerarsi che gli operatori le abbiano effettivamente ricevute e sollevata dall'onere della relativa prova.

Lo stesso vale per concorrenti che abbiano la casella di posta – pec o ordinaria – piena, e quindi non in grado di ricevere. Nel qual caso ARTE è esonerata da comunicazioni in altra forma.